

平成29年度 学習の手引き(シラバス)

科目名	社会と情報①	単位数	1単位
-----	--------	-----	-----

1 教科書・副教材

最新社会と情報 (実教出版)	情報リテラシー (実教出版)
----------------	----------------

2 科目の目標

情報社会に必要な、知識と態度を身につける。

3 学習の計画

		学 習 の 内 容	考査範囲	時数(予定)
前 期	4月	情報モラル	定期考査②	6
	5月	オリエンテーション ネット社会のルール ネット社会の言葉 対策		
	6月	情報社会とわたしたち 情報社会		7
	7月	情報社会の個人 情報とメディア	定期考査④	7
	8月	情報機器とデジタル表現 デジタルと情報機器		
	9月	デジタル表現		
後 期	10月	パソコンの基本操作	11	
	11月	ワープロの活用		
	12月	体裁を整える	8	
	1月	図の挿入 表の作成		
	2月	ビジュアル文書の作成		
	3月	演習課題		

4 評価の方法

実習に基づく実技・筆記試験と、課題の提出状況に出席率を加味して評価する。

5 学習にあたっての注意とアドバイス

※ 授業時間のほとんどが実習になるため、課題によく取り組むこと。 操作が上手なだけでは評価されないため、コンピュータが苦手な人も安心すること。
--

平成29年度 学習の手引き(シラバス)

科目名	社会と情報②	単位数	1単位
-----	--------	-----	-----

1 教科書・副教材

最新社会と情報 (実教出版)	情報リテラシー (実教出版)
----------------	----------------

2 科目の目標

情報の発信能力と受信能力の基礎を身につける。

3 学習の計画

		学 習 の 内 容	考 査 範 囲	時 数 (予 定)
前 期	4月	コミュニケーションとネットワーク	定期考査②	6
	5月	ルールとマナー ネットワークの特性		
	6月	法規とセキュリティ		7
	7月	ネットワークのしくみとサービス	定期考査④	7
	8月	情報の管理・保護に関する法律		
	9月	情報セキュリティ		
9月	情報社会と問題解決 問題解決			
後 期	10月	エクセルの活用	定期考査④	11
	11月	データや計算式の入力		
	12月	表示形式の設定 グラフの作成		
	1月	関数の利用 基本操作	8	
	2月	パワーポイントの活用 活用方法		
	3月	演習課題		

4 評価の方法

実習に基づく実技・筆記試験と、課題の提出状況に出席率を加味して評価する。

5 学習にあたっての注意とアドバイス

※ 授業時間のほとんどが実習になるため、課題によく取り組むこと。 操作が上手なだけでは評価されないので、コンピュータが苦手な人も安心すること。
--